

HTFSZ ÜDÜLÉSI SZABÁLYZAT

A HIVATÁSOS TŰZOLTÓK FÜGGETLEN SZAKSZERVEZETE
ORSZÁGOS VÁLASZTMÁNYÁNAK

U01 / 2012 számú

H A T Á R O Z A T A

a Hivatásos Tűzoltók Független Szakszervezetének Üdültetési Szabályzatáról

A Hivatásos Tűzoltók Független Szakszervezetének választmánya elfogadta a Hivatásos Tűzoltók Független Szakszervezete(továbbiakban:HTFSZ)Üdültetési Szabályzatát (továbbiakban: Szabályzat).

A HTFSZ egész évben kedvezményes üdülési lehetőséget biztosít tagjai és családtagjaik számára, pihenésük és rekreációjuk előmozdítása érdekében. Jelen Szabályzat a fenti célokat szolgáló üdülési lehetőségek igénybevételének rendjét határozza meg.

I. Általános szabályok

1) A Szabályzat hatálya alá tartoznak az HTFSZ tulajdonában levő:

- a) Kehidakustány településen Nádirigó utca 1-3. szám alatti apartmanok,
- b) azon üdülők, amelyben a HTFSZ üdültetési jogosultságot szerez, bérlemény formájában,
- c) az üdülési támogatással igénybe vehető üdülők,
- d) a későbbiekben HTFSZ tulajdonba kerülő, a tagság üdültetését szolgáló egyéb ingatlanok.

2) Az üdülők igénybevételére jogosultak (a továbbiakban: igényjogosultak):

- a) az HTFSZ teljes jogú és alkalmazott tagjai akik szakszervezeti tagsággal rendelkeznek és
- b) azon aktív nyugdíjas és pártoló tagjai, akik folyamatosan fizetik a tagdíjat.

Megjegyzés: tagok: aktív tag, pártoló tag, nyugdíjas tag, szakszervezettel munkaviszonyban álló alkalmazott.

- c) más szakszervezetek tagjai, akikkel a HTFSZ szerződést köt.

3) Az igényjogosulttal közös háztartásban élő közeli hozzátartozói (a házastárs, az ** élettárs, az egyenes ágbeli rokon, szülei, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér, valamint az igényjogosulttal együtt üdültetett önálló keresettel nem rendelkező unokája).Az üdülőket csak az üzemeltető által jóváhagyott személyek vehetik igénybe. Aki jelentkezési lapon nincs feltüntetve és nem igazolja magát, az üdülő „gondnoka” köteles megtagadni a jelentkező befogadását.

****Élettárs:** szakszervezetünk nem tesz különbséget bejegyzett vagy nem bejegyzett élettárs között, ill. annak gyermekeit, nevelt gyermeknek tekinti, amennyiben lakcímük megegyezik.

4) Üdülőt igénybevevő felelőssége a hely elfoglalásától annak elhagyásáig tart. A leltárjegyzéket és az

(8.) Üdülő Használati Szabályt köteles átnézni és a felsorolt eszközöket átvenni, ill. átadni.

Az üdülőben elhelyezett üdülési nyilvántartóban köteles bejegyezni az üdülő elfoglalásának és elhagyásának időpontját valamint az ott üdülők adatait. (ún. VENDÉGKÖNYV)

Ha az üdülés során a szolgáltatással kapcsolatban kifogás merül fel, azt az üdülővendég a helyszínen a gondnoknak jelezheti. Az üzemeltető a szükséges intézkedést azonnal köteles megtenni.

Az üdülő állapotának megőrzése, napi tisztán tartása az igénybevevő feladata.

Az esetlegesen okozott károkat köteles megtéríteni!

5) Üdülők (5.)üzemeltetését a Pylos Kft. végzi melyet a HTFSZ külön szerződésben rögzített.

II. Működési szabályok

1) Az üdülés időtartama (a továbbiakban üdülési turnus) főszezonban minden hét hétfőtől, vasárnapjáig szól. (6 nap – 7 éjszaka)

Rövidebb időtartamú, napokra is igénybe vehetők az apartmanok.

14.00-tól foglalható el a szállás, és az utolsó nap 10.00-ig kell azt elhagyni.

2) Üdülési szezon meghatározása minden évben azonos naptári napon kezdődik és végződik

a) előszezon: január 1-től - június 11-ig tart.

b) főszezon: június 12-től – augusztus 31-ig.

c) utószezon: szeptember 1-től – december 31-ig.

d) Last Minute és Akciós időszak a HTFSZ tagoknak egész évben az akció kezdetétől az akció végéig.

3) A (4.) térítési díj összegét és a kedvezmények mértékét – az HTFSZ tárgyévi költségvetésének elfogadásával egyidejűleg – az Országos Választmány évente határozza meg.

A díj összege után: „Ft.-/fő/éj”, vagy ”Ft/apartman” meghatározás szerepel és a fizetés ez alapján történik.

Az üdültetés térítési díjról az üzemeltető a turnust követően számlát állít ki.

IFA (Idegen Forgalmi Adó) a helyszínen „/fő/éj” fizetendő készpénzben, vagy átutalással. Az IFA-t az üdülővendégnek a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott módon és mértékben kell megfizetnie. Amit az üzemeltető köteles beszédni / számla vagy nyugta ellenében/.

- *főszezoni akciós ár:* Amennyiben a jelentkezési lap és a teljes üdülési díj befizetés 60 nappal az üdülés kezdőnapja előtt megérkezik, a főszezonban akciós áron, veheti igénybe az üdülőt az igényjogosult.

Személyek besorolása:

- a) kis gyermek 0-6 éves korig díjmentes
- b) gyermek 6-14 éves korig, a teljes térítési díj 50%-a.
- c) felnőtt 14 kortól, teljes térítési díj.

4) Fizető eszközök és a szolgáltatás rendezésének módja:

- a) átutalással (Ft.) az üdülési szolgáltatás összegét a Pylos Kft. számlájára

Axa Bank: (17000019-12442340) átutalás formájában kell teljesíteni.

A megjegyzés rovatban az üdülés azonosítóját (regisztrációs szám) kell feltüntetni.

- b) postai csekk feladással : a postán rózsaszín csekken a fenti számlára.

- c) **Széchenyi Pihenő kártya elfogadása terminálon illetve interneten keresztül.**

Postán, zárt nem átvilágítható borítékban, ajánlott küldeményként kell feladni a

HTFSZ központi címére: Hivatásos Tűzoltók Független Szakszervezete
1011 Budapest, Fő utca 12. III. EM.19.

A borítékon az üdülés azonosító számát fel kell tüntetni!

5) Üdülés igénylésének menete:

- a) az *Elektronikus regisztrációs lap kitöltése, és elküldése az udules@htfsz.hu vagy htfszudules@gmail.com e-mail címre, vagy faxon a központ számára 06/1/786 - 5761.

- b) a Jelentkezési Lapot az összes utazó adataival kitöltve és aláírva elküldeni, a jelentkezést követő 10 munkanapon belül a iroda@htfsz.hu e-mail címre scannelve .

(Az üdülők meghatározott *férőhellyel rendelkeznek, ezekben további férőhely csak a

*pót ágyazható jelölésnél vehető igénybe!)

- c) üdülési térítési díj megfizetése.

6) Üdülési jogosultság érvényesítése (un. biztosíték) az *Elektronikus vagy a Jelentkezési lap beérkezését

követő, –a válasz e-mailben megkapott regisztrációs számmal– 14 napon belül, át kell utalni:

- a teljes összeget, ha **30 napon belüli az igénylés!**
- ha 50 napot megelőző az igénylés, akkor a teljes összeg 30%-nak befizetése.

(előleg a teljes térítési díjba beleszámít) ami csak készpénzben fizethető meg!

Ezt követően az üdülés igénybevétele megelőző 30 napon belül a teljes összeg és a befizetett előleg különbözetét meg kell fizetni.

Amennyiben a rendelkezésre álló, összesen 14 naptári nap alatt, nem érkezik meg a számlára az előleg, vagy a teljes összeg, akkor automatikusan töröljük a jelentkezést!

A Jelentkezési lap az üdülést igénylő adataival és a vele együtt utazók adatainak kitöltésével, a helyi egység vezetőjének aláírásával, ill. az egység bélyegzőjével ellátva érvényes. A kinyomtatott aláírt eredeti példányt, 10 naptári napon belül, fel kell adni postán a HTFSZ címére.

* **Elektronikus regisztrációs lap, Jelentkezési lap:** a www.htfsz.hu/udultetes honlapról letölthető!

7) (6.) Lemondási biztosíték és visszafizetése:

Üdülési csekkel történő előlegfizetésnél, visszafizetni nem tudunk! A csekk készpénzre nem váltható!

Amennyiben a visszamondás:

- a)** ~ 40 naptári napot megelőzően történik a befizetett térítési díj 100%-át fizetjük vissza.
- b)** 40-30 naptári nap között a befizetett térítési díj 20%-át fizetjük vissza.
- c)** 30-15 naptári nap között a befizetett térítési díj 50%-át fizetjük vissza.
- d)** 15-0 naptári nap között a befizetett összeget nem áll módunkban visszafizetni,
az idő rövidsége miatt, újra, csak ^(7.)ismételt kiajánlással értékesíthető.

E szabály alól kivételt jelent:

- a)** ha a visszamondott turnust az igénylő, más számára értékesíteni tudja.
- b)** ha az üdüléstől való visszalépést az igényjogosultnak fel nem róható, különös méltánylást érdemlő okkal (pl. betegség, közeli hozzátartozó halálesete, stb.) bizonyíthatóan indokolja.
A visszalépés indokának megalapozottsága tárgyában a helyi szakszervezeti vezető igazolást állít ki, és megfelelő dokumentumokat csatolva, azt további intézkedésre megküldi a HTFSZ-nek.

III. Fogalmi meghatározások

(1.)férőhely: az üdülő befogadóképességének ágyban meghatározott természetes mérőszáma;

(2.)szabad férőhely: az üdülő adott időpontban le nem kötött férőhelyeinek száma;

(3.) pótágy: a férőhelyek számán felül +1 fő elhelyezése biztosított;

(4.) térítési díj: az igényjogosultak és az e szabályzat szerinti hozzátartozóik (kedvezményes térítési díj), által igénybe vett férőhelyeknek, valamint az üdülő által biztosított szolgáltatásoknak, a választmány által a HTFSZ éves költségvetésében forintban megállapított ellenértéke, melyet az I.sz. melléklet tartalmaz,

(5.) üzemeltető: a bérlő vagy tulajdonos

(6.) lemondási biztosíték: az üdülői térítési díjának (II./7.) pontban leírtak szerint összege.

(7.) ismételt kiajánlás („Last minute”): A lemondás esetén történő újbóli kiajánlás, melynek keretében az üdülői térítési díj, kedvezményesen kerül megállapításra. Az ilyen módon meghirdetett férőhelyek igénylése is Elektronikus Jelentkezési lapon történik, melyet az üdülési

e-mailre kell megküldeni. A visszajelzést követően a kedvezményes térítési díjat egy összegben kell befizetni az üdülés megkezdése előtt 2 nappal. A kedvezmény mértékét az I.sz. melléklet tartalmazza.

(8.) üdülő használati szabály: kiegészítve a leltár jegyzékkel, az üdülőben kifüggesztve annak igénybevételét tartalmazza.

Üdültető: Hivatásos Tűzoltók Független Szakszervezete

Budapest, 2010-10-20

aláírás...

ph.

Minden kedves tagunknak és hozzátartozójának kellemes pihenést és jó egészséget kívánunk!